

comunitate precum și promovarea/mediatizarea rezultatelor elevilor și a activității profesorilor în rândul comunității.

5. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN ȘI ANALIZA DE NEVOI

ANALIZA PEST(EL)

Analiza PEST(EL) orientează elaborarea strategiei, planelor și planurilor de dezvoltare, pe baza diferitelor probleme identificate:

-probleme politice, de exemplu: compatibilitatea între planul de dezvoltare a școlii și strategia națională de dezvoltare a învățământului, compatibilitatea între plan și planurile de dezvoltare a școlii cu strategia de dezvoltare regională, etc.

-probleme economice, de exemplu: sărăcia comunității, economia în declin, etc.

-probleme sociale, de exemplu: nivelul ridicat al șomajului sau al delincvenței etc.

-probleme tehnologice, de exemplu: accesul redus al populației la Internet etc.

-probleme ecologice;

-probleme legislative.

- **Politicul** se referă, cu precădere, la politicile educaționale existente (și mai puțin la distribuția puterii între diferitele partide) la nivel național, regional și local - mai ales politicile și programele de reformă, modul în care acestea pot influența existența și dezvoltarea unității școlare. Aici, mai putem adăuga, mai ales în contextul actual de descentralizare a administrației publice, politicile de dezvoltare regională și locală. Aici analizăm, de exemplu:

- dacă politicile educaționale și generale de dezvoltare de la nivel național, regional sau local favorizează atingerea țintelor strategice și cum anume;

- modul în care alte programe și instituții, care dețin putere în comunitate, pot fi implicate în realizarea planelor;

- care sunt oamenii și instituțiile cu influență la nivelul comunității și cum anume pot fi ei atrași în realizarea obiectivelor;

Contextul **politic** – politica educațională a guvernului vizează consolidarea rolului școlii ca principală instituție de educație și învățământ iar politica educațională la nivel regional și local este în favoarea dezvoltării relațiilor de colaborare între oficialități și școala noastră; de asemenea contextul actual politic al României ca membră a Uniunii Europene, asigură mobilitatea cadrelor didactice în spațiul european, și nu numai, reflectată în deschiderea oferită școlilor de către MENCS și POS-DRU de a accesa programe specifice nevoilor de dezvoltare ale resurselor umane și financiare.

Oferta politică a Guvernului României în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ☑ deplasarea interesului în management de la control către autoevaluare, evaluare și consiliere;
- ☑ liberalizarea unor sectoare, și domenii de activitate, precum și existența unor programe la nivel guvernamental cu impact în activitatea educațională (piața cărții și manualelor, achizițiile de material didactic, programe de formare a personalului);
- ☑ existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ☑ descentralizarea și depolitizarea sistemului educativ;
- ☑ dezvoltarea instituțională a educației permanente;
- ☑ sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte, SEI (sistem educațional informatizat);
- ☑ finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul guvernamental „Lapte - Corn”, Programul „Euro 200”, acordarea burselor pentru elevii capabili de performanță ;
- ☑ existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională
- ☑ cadrul legal favorabil accesului de către unitățile școlare la fonduri structurale.

- **Economicul** se referă la resursele existente la nivelul analizat (național, regional sau local):
 - dacă există expansiune sau recesiune economică;
 - ce ramuri economice sunt prioritare și ce resurse pot oferi ele educației și formării;
 - care este nivelul mediu al veniturilor;
 - care este expertiza tehnică existentă în comunitate și cum ne-ar putea ajuta în rezolvarea problemelor.

Din punct de vedere **economic** – Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” se găsește într-un cartier situat în zona 1 a Craiovei și deoarece se poate vorbi de o relansare economică în ultimul timp, nivelul câștigurilor lunare în familiile elevilor a crescut. Acest lucru face posibil ca prin sponsorizări și donații să poată fi dezvoltată baza didactică/materială a școlii, existând și părinți dispuși să sprijine financiar școala.

Prezentul proiect de dezvoltare instituțională trebuie să se integreze în cadrul reformei învățământului preuniversitar, prioritară fiind refacerea legăturilor firești dintre școală și comunitate având în vedere că „produsele educaționale” vor deveni actori activi și pe scena comunității locale, capabili să acționeze responsabil și competent pentru binele personal și pentru binele comunității.

Tendința de globalizare și internaționalizare a educației, are ca efect certificarea calității produselor nu prin volumul de muncă, ci prin inteligența încorporată în produs. O consecință a acestui fapt va fi libera circulație a valorilor, a elevilor, a cadrelor didactice, a tuturor celor care se vor impune pe piața calității.

- **Socialul** se referă atât la existența și modul în care sunt abordate, la nivel național, regional și local, problemele sociale și la poziția diferitelor grupuri de interes față de problematica educației. De exemplu:

- nivelul șomajului, nivelul sărăciei, nivelul și structura delincvenței, dacă este cazul, educația văzută sau nu ca un mijloc de promovare socială, copiii cu părinți plecați în străinătate.

Social – se poate spune ca situația este bună, legătura familiilor cu problemele școlii a fost permanent în atenția colectivului de cadre didactice; în cadrul școlii există un mod de abordare obiectiv și realist a problemelor sociale (șomaj, delincvență etc.) astfel încât poziția managerilor și a colectivului de profesori față de problematica educației este că aceasta trebuie să devină un mijloc de promovare socială.

Factori sociali

- ☑ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ☑ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei infraționalității în rândul tinerilor, creșterea ratei divorțialității;
- ☑ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ☑ așteptările comunității de la școală;
- ☑ rolul sindicatelor și a societății civile modifică obiectivele de dezvoltare instituțională;
- ☑ cererea crescândă venită din partea comunității pentru educația adulților și pentru programe de învățare pe tot parcursul vieții transformă unitățile de învățământ în furnizori de servicii educaționale

- **Tehnologicul** – se oglindește într-o desfășurare bună a procesului instructiv - educativ, școala oferă baza materială și condiții specifice pentru realizarea unei instruirii adecvate nevoilor elevului, pentru formarea sa (resursele financiare, din păcate, nu răspund întotdeauna cerințelor școlii pentru o reală dezvoltare și desăvârșire a capacităților elevului de azi, ca reprezentat al societății de mâine, datorită uzurii morale a echipamentelor tehnologice și necesitatea achiziționării, periodice de altele noi, performante) .

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică. În acest sens încercăm să motivăm toate cadrele didactice pentru a urma cursuri de perfecționare și de operare PC. Școala dispune de un laborator de informatică. În cancelarie există calculator conectat la Internet, iar în cabinetul informaticianului există multifuncționale la care se realizează material suplimentar pentru toate activitățile didactice și extrașcolare.

Ecologicul se referă la modul în care proiectele pot afecta mediul. De exemplu modul în care activitatea școlii afectează mediul prin gunoiul și deșeurile produse în urma activității de mică producție). Programul național de protecție a mediului devine din ce în ce mai important într-un spațiu afectat în permanență de poluare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este bine venit și că educația ecologică trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor. Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în curtea școlii, în apropierea acesteia.

- **Legislativ**

- Există LEN nr.1/2011 cu metodologiile aferente.

- Trecerea clasei pregătitoare la învățământul primar.

- Blocarea posturilor în instituțiile bugetare influențează negativ buna desfășurare a activității.

ANALIZA SWOT

Pentru a realiza o bună diagnoză a organizației școlare, vom apela la metoda (tehnică) SWOT, analizând atât mediul intern cât și mediul extern, pe următoarele paliere :

- a) resursele umane;
- b) resursele materiale și financiare;
- c) oferta curriculară;
- d) relațiile cu comunitatea.

Diagnoza mediului intern

a) Resurse umane

- **Personalul școlii – cultura organizațională:**

Puncte tari :

- personal didactic de predare este calificat corespunzător, în număr suficient, cu o bună pregătire metodică și profesională (în marea majoritate cadrele didactice și-au luat gradele didactice în timp util, sunt profesori care au absolvit a doua facultate sau cursuri de conversie profesional și profesori care au obținut titlul de doctor - în matematică și religie)
- atmosfera bună de muncă – spirit de echipă, de atașament și fidelitate față de unitate;
- profesori cu aptitudini, dăruire și experiență în desfășurarea activităților școlare și extracurriculare;
- cadre didactice care au parcurs stagii și cursuri de formare continuă;
- implicarea în actul decizional a unui număr, relativ mare, de cadre didactice;
- cultură organizațională puternică în care membrii sunt capabili să răspundă la schimbare;
- implicare managerului în responsabilizarea cadrelor didactice și a personalului de a recepta noul;
- disponibilitatea unității de a oferi tuturor cadrelor didactice ale școlii posibilitatea de a parcurge un curs de formare – achitat din bugetul instituției.

Puncte slabe:

- mentalitatea cadrelor didactice nu ține întotdeauna pasul cu nevoile generației actuale;
- conservatorismul și rezistența la schimbare a unor cadre didactice în ceea ce privește organizarea și desfășurarea lecțiilor, centrarea activității didactice pe nevoile elevului;
- relația profesor-elev este uneori distantă;
- lipsa unei strategii concrete care să ducă la creșterea interesului cadrelor didactice față de calitatea actului educațional și stimularea elevilor către învățare;
- slaba motivare financiară datorită salariilor mici.

- **CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ**

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt.

Valorile dominante sunt: **egalitarism, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de copii, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare.**

Se întâlnesc și cazuri de competiție, intelectualism, rutină, conservatorism, automulțumire.

Comisia numită prin decizia directorului a elaborat *Regulamentul de organizare și funcționare al școlii* care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor cât și a cadrelor didactice, precum și prevederi legate de accesul persoanelor străine în unitatea de învățământ.

În ceea ce privește **climatul organizației școlare** am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare; este un climat stimulatив care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc.

Directorul este receptiv și ascultă sugestiile profesorilor, face aprecieri frecvente și sincere la adresa acestora, le respectă competența, le oferă o largă autonomie, îi sprijină și evită un control strict birocratic și o atitudine autoritară.

Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice.

- **Ambianța în unitatea școlară:** atmosfera este deschisă, nu există conflicte majore, dacă apar anumite conflicte ele sunt rezolvate în mod obiectiv.
- **Relațiile dintre director - personal, profesori - profesori, profesori - elevi** se bazează pe comunicare sinceră și deschisă, colaborare, respect și sprijin reciproc.
- **Mediul social de proveniență al elevilor:** în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:
 - majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social favorizat ;
 - condiții bune de trai: locuințe corespunzătoare, mediu ambiant corespunzător;
 - nivelul ridicat de cultură și educație;
 - existența mijloacelor de culturalizare;
 - lipsa de timp a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
 - modele comportamentale pozitive.
- **Calitatea personalului:** cadrele didactice sunt foarte bine pregătite din punct de vedere profesional, sunt profesioniste în adevăratul sens al cuvântului, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, dar și a rezultatelor obținute – atât personale cât și cu elevii la clasă, în competiții școlare, precum și interesul în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.
 - **Managementul unității școlare:** se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului profesoral. Cadrele didactice sunt organizate în comisii pe arii curriculare, fiecare arie având un responsabil precum și pe catedre (limba și literatura română, matematică, limba și literatura engleză). Există comisii cu caracter permanent și temporar. Responsabilii comisiilor întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund și realizează documentele necesare pentru portofoliul comisiei.

- **Relații cu comunitatea:**

Implicarea părinților în activitățile manageriale este foarte bună, având o bună relaționare cu Consiliul Reprezentativ al Părinților. Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează: lunar întâlniri-lectorate și săptămânal consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul copiilor, în atitudinea lor față de școală. Un rol important în contracararea acestor disfuncționalități îl au profesorii diriginți și poate chiar directorii școlii.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, apreciem programele acestora și participăm la acestea.

• **Parteneri sociali:**

- Primăria municipiului Craiova;
- Direcția de Protecție a Copilului;
- Grădinițe, școli gimnaziale și colegii sau licee -inclusiv prin realizarea unor activități metodice comune;
- Secția 3 de Poliție Craiova, Poliția de proximitate;
- Jandarmeria și Poliția Comunitară
- Centrul de Prevenire, Evaluare și Consiliere Antidrog Dolj
- CJRAE Dolj

Controlul documentelor și activităților, discuțiile cu cadrele didactice, cu elevii și cu părinții, precum și chestionarele aplicate au evidențiat că majoritatea cadrelor didactice au urmărit aplicarea și realizarea dimensiunilor propuse de noul curriculum :

- descongestionarea materiei;
- accent pe capacitatea de aplicare practică a celor învățate;
- întâmpinarea așteptărilor elevilor;
- orientarea învățării spre formarea de capacități intelectuale și acționale;

Profesorii din învățământul primar și gimnazial s-au preocupat de descongestionarea și esențializarea conținuturilor, de formarea unor capacități, comportamente și abilități adecvate, implicarea permanentă a elevilor în procesul de învățare, diversificarea tipurilor de activități didactice. În cele mai multe cazuri, eforturile cadrelor didactice pentru parcurgerea ritmică a programelor școlare, pentru organizarea unor situații de învățare atractive și evaluarea sistematică a elevilor au condus la obținerea unor rezultate bune și foarte bune. Parcurgerea planificarilor calendaristice și calitatea procesului de predare-învățare-evaluare au fost monitorizate prin asistențe la lectii realizate de directorul școlii și de responsabilii comisiilor metodice. Asistențele la lectii, realizate pe baza unui grafic și a unei proceduri specifice, au vizat, în primul rând, cadrele didactice nou venite în școală, cadrele didactice înscrise la grade, dar și asigurarea unei asistențe/semestru pentru toate cadrele didactice.

- ☑ Pregătirea asistențelor: verificarea planificării semestriale; verificarea condicii de prezență; revederea punctelor slabe identificate la asistența precedentă; stabilirea obiectivelor asistenței.
- ☑ Criteriile pentru evaluarea predării: calitatea planului lecției; organizarea clasei și a activității; conținutul științific; strategia didactică; stimularea și activizarea elevilor; evaluarea formativă; comportamentul profesorului: trăsături de personalitate, managementul timpului.
- ☑ Criteriile pentru evaluarea învățării: capacitatea de concentrare a elevilor; interesul elevilor pentru realizarea sarcinilor; inițiativa și responsabilitatea; capacitatea de a lucra în echipă; acumularea și consolidarea cunoștințelor și deprinderilor; raportul dintre părțile tari și părțile slabe din răspunsul elevilor.

Directorii și responsabilii comisiilor metodice au oferit cadrelor didactice asistate posibilitatea de a-și analiza lecția, au corelat aprecierea cu observațiile consemnate în fișă, au justificat motivele care au stat la baza judecăților emise, au subliniat părțile bune, dar și

părțile care pot fi îmbunătățite, au oferit recomandări clare pentru ameliorarea predării, punând în concordanță calificativul cu aprecierea lecției.

În urma asistențelor la lecții s-au desprins următoarele aspecte:

- ☑ Centrarea actului didactic pe elev.
- ☑ Adaptarea conținuturilor la particularitățile claselor de elevi.
- ☑ Planarea demersului didactic pe formarea deprinderilor și capacităților de lucru ale elevilor.
- ☑ Acordarea unei atenții crescute elevilor cu nevoi speciale.
- ☑ Adaptarea testelor de evaluare la nivelul de pregătire al clasei și urmărirea progresul elevilor.

Concluziile asistențelor au stat la baza analizei efectuate de management (directori/responsabilii comisiilor metodice) privind calitatea procesului de predare-învățare-evaluare și acordării calificativelor anuale pentru cadrele didactice.

Ținte ale marketing-ului:

- ☑ realizarea a cât mai multe plane și programe educaționale, în colaborare cu actori și beneficiari ai educației: autorități și instituții din comunitatea locală, O.N.G.-uri.
- ☑ eficientizarea învățământului prin optimizarea și gestionarea adecvată a costurilor per elev.
- ☑ adecvarea ofertelor și serviciilor educaționale la cerințele pieței și la nevoile reale ale comunității.
- ☑ promovarea imaginii instituției prin mediatizare, publicații, studii, analize, relațiile cu publicul,etc.
- ☑ realizarea de venituri extrabugetare pentru finanțarea planelor proprii.

Comunicarea internă:

Grupuri țintă: personalul didactic, nedidactic și auxiliar

Forme de comunicare:

Comunicare formală:

- ☑ comunicare verbală: întâlniri de lucru în plen, pe comisii, ateliere de lucru ș.a.
- ☑ comunicare scrisă/virtuală: informări, decizii, fișa postului, note de serviciu;
- ☑ consultanța: individual, pe echipe;
- ☑ comunicare nonformală: seminarii, simpozioane, conferințe, lansări de reviste, schimburi de experiență ș.a.

Comunicarea externă

Grupuri țintă privind comunicarea externă: autoritățile și comunitatea locală, mass-media, factorii de decizie politică etc.

Medii de comunicare utilizate: mass-media, postere, afișe, broșuri, pliante, evenimente educaționale cu impact în rândul populației (dezbateri, expoziții, festivaluri cu public etc), publicații ale instituției.

Obiective privind comunicarea:

- ☑ eficientizarea comunicării externe;
- ☑ „deschiderea” spre exterior (clientul/beneficiarul să fie informat și să valorifice oportunitățile de educație oferite);
- ☑ extinderea și valorificarea mediilor de comunicare;
- ☑ valorizarea imaginii școlii în comunitate.

Finalități educaționale

Unitatea de învățământ preuniversitar, Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” Craiova, are ca finalități educaționale în formarea personalității umane:

- ☑ formarea capacității de a reflecta asupra lumii, de a formula și de a rezolva probleme pe baza relaționării cunoștințelor din diferite domenii;
- ☑ valorizarea propriilor experiențe în scopul unei orientări profesionale optime pentru piața muncii și/sau pentru învățământul liceal
- ☑ dezvoltarea capacității de integrare activă în grupuri socioculturale diferite: familie, mediu profesional, prieteni etc.

☑ dezvoltarea competențelor funcționale esențiale pentru reușita socială: comunicare, gândire critică, luarea deciziilor, prelucrarea și utilizarea contextuală a unor informații complexe;

☑ cultivarea expresivității și a sensibilității, în scopul împlinirii personale și a promovării unei vieți de calitate;

☑ formarea autonomiei morale.

- **Elevi**

- Puncte tari:**

- ponderea elevilor cu rezultate bune la concursurile și olimpiadele școlare;
 - ponderea elevilor cu rezultate foarte bune la învățătură;
 - ponderea elevilor cu rezultate bune;
 - procentul de promovabilitate la Evaluările Naționale;
 - dorința elevilor de a se implica în activități extracurriculare.

- Puncte slabe:**

- elevii nu ating standardele de performanță peste medie;
 - școala este privită ca o obligativitate, nu ca o necesitate de formare;
 - dezinteresul unor părinți față de educația propriilor copii.
 - EFECTIVE FOARTE MARI ALE ELEVILOR / CLASĂ (media pe școală 31,3 elevi/clasă primar-gimnaziu)

b) Resurse materiale și financiare:

- Puncte tari:**

- baza materială corespunzătoare capabilă să asigure un învățământ de calitate;
 - local propriu cu destinație specifică;
 - existența cabinetelor, laboratoarelor funcționale pentru disciplinele fizică-chimie, biologie, informatică;
 - existența unei săli de gimnastică;
 - resurse informatizate existente;

- existența la biblioteca școlii a fondului de carte necesar funcționării optime, în beneficiul elevilor și cadrelor didactice;
- mobilier nou în toată școala;
- condiții bune de aprovizionare cu apă, energie electrică și termică, împrejmuire sigură, etc.
- preocuparea conducerii unității școlare în dezvoltarea bazei materiale;
- existența unui cabinet medical școlar deservit de un medic și un asistent medical.

Puncte slabe:

- există materii unde manualele sunt „o problemă” (lb. franceză, lb. engleză, ed. tehnologică)
- lipsa unei săli de sport.

c) Oferta curriculară

Puncte tari:

- pragmatismul ofertei educaționale care conduce la îndeplinirea planului de școlarizare;
- oferta noastră are ca „orizont” educațional principiul educației de bază pentru toți, ce presupune ca fiecare persoana (copil, tânăr, adult) să beneficieze de o instruire adecvată nevoilor sale fundamentale de învățare;
- corelarea conținuturilor cu noile programe și a vechilor manuale cu programe revizuite;
- existența programelor școlare și a manualelor alternative elaborate la nivel național și local;
- existența la nivelul fiecărei catedre a auxiliarelor curriculare, a ghidurilor de aplicare a programelor școlare, a culegerilor de probleme și teste, a fișelor de observație a fiecărui elev;
- Programul „Școala după școală” adresat elevilor din clasele primare primit cu căldură de părinții acestora;
- existența cercurilor pe discipline (limba engleză/germană/franceză, TIC, pictură, dans sportiv) în scopul satisfacerii nevoilor educaționale ale elevilor.

Puncte slabe:

- lipsa unei oferte educaționale la standarde naționale și valori europene
- programe școlare încărcate;
- ponderea încă prea mare a pregătirii teoretice în detrimentul celei practice, cu accent pe cunoștințe și mai puțin pe abilități, în activitățile de la clasă;
- incapacitatea unor cadre didactice de a recepta și aplica metodele și tehnicile moderne de învățare și evaluare.

d) Relațiile cu comunitatea:

Puncte tari:

- implicarea școlii în programe regionale;
- implicarea părinților ca parteneri în educația elevilor;
- constituirea la nivelul școlii a parteneriatului social cu diferite instituții locale;
- organizarea de către școală a seminarii, simpozioane, mese rotunde, pe teme de interes pentru elevi, părinți, cadre didactice.

Puncte slabe:

- lipsa unui psiholog școlar;
- blocaje în comunicarea oficială;
- circulația deficitară a informației la nivelul unor compartimente din școală;
- slaba colaborare cu anumiți părinți;
- creșterea numărului de elevi ai căror părinți sunt plecați în străinătate;

Diagnoza mediului extern

a) Resurse umane

- Personalul școlii

Oportunități:

- existența programelor de formare a personalului didactic și auxiliar;

- existenta unor programe de formare a managerilor acreditate și în regim postuniversitar;
- interesul unor cadre didactice pentru propria dezvoltare profesională și pentru aplicarea principiilor și strategiilor reformei, în contextul noului rol asumat de România ca membru al UE;
- începând cu anul 2007, România beneficiază de alocări financiare din partea Uniunii Europene, din fonduri structurale;
- favorizarea împărtășiri experienței, creșterea coeziunii grupului datorat activităților comune ale cadrelor didactice în afara orelor de curs;
- îmbunătățirea relației familie-școală;

Amenințări :

- instabilitate economică și socială - lipsa de motivație a unor cadre didactice;
- criza de timp a părinților datorată actualei situații economice care reduce implicarea familiei în viața școlară.

- **Elevi**

Oportunități:

- implicarea unor elevi în problemele specifice vârstei și școlii lor;
- dorința unor elevi de a atinge performanțe;
- existența unor programe de formare și informare a părinților;
- implicarea elevilor în activități de educație non-formală în diverse programe educative.

Amenințări:

- scăderea demografică la nivelul țării;
- lipsa motivației profesionale a unor elevi, influențată negativ și de massmedia;
- influența negativă a factorilor stradali asupra educației unor elevi;
- plecarea părinților să lucreze în străinătate, cu sau fără copii;
- lipsa unui mediu familiar adecvat pentru unii copii;
- lipsa timpului dedicat de către unii părinți educației și pasarea responsabilității totale școlii ca factor singular al formării elevului;

b) Resurse materiale și financiare

Oportunități:

- existența programului de guvernare care prevede dotarea școlilor cu material didactic, calculatoare, dotarea laboratoarelor/ cabinetelor, reabilitare și reparații;
- învățământul este considerat prioritate națională;
- atragerea de noi surse de finanțare (contracte de sponsorizări);
- antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere a școlii sau chiar de modernizare
- acordarea de burse elevilor din învățământul preuniversitar de stat, în anul școlar 2017-2018, conform legislației în vigoare .

Amenințări:

- instabilitatea economică și socială;
- conștiința morală a elevilor privind păstrarea și întreținerea spațiilor școlare;
- uzura morală a echipamentelor tehnologice existente;

c) Oferta curriculară

Oportunități:

- posibilitatea aplicării realiste a programelor de învățământ, activitatea concentrându-se pe elev asigurându-se un raport just între „educația pentru toți și educația pentru fiecare”;
- orientarea acțiunilor evaluative, cu precădere către zonele valorilor „personalizate” ale gândirii critice, interpretării și manifestării autonome, independente;
- posibilitatea satisfacerii dorinței de informare și cunoaștere în diferite domenii de activitate prin intermediul CDȘ-urilor;
- valorificarea abilităților individuale și dezvoltarea armonioasă a elevilor cu ajutorul CDȘ-urilor și cercurilor de pictură, limba engleză/germană/franceză, TIC, pictură, dans modern;

Amenințări :

- programul încă excesiv încărcat informațional;

d) Relațiile cu comunitatea

Oportunități:

- inițierea și derularea unor programe finanțate de Comunitatea Europeană în zona Olteniei;
- existența în incinta ISJ Dolj a departamentului POS-DRU;
- posibilitatea dezvoltării parteneriatelor cu instituții culturale, religioase, universitare, O.N.G. - uri etc.
- interesul crescând al mass-media pentru a informa la timp noutățile și evenimentele din sistemul educațional;
- nevoia de informare despre oferta educațională a școlii în rândurile elevilor din învățământul obligatoriu ale altor unități;

Amenințări:

- implicarea insuficientă a unor părinți în actul educațional, datorită unei slabe relații de parteneriat;
- slaba dezvoltare a economiei zonale – oferta mica de locuri de munca;
- organizarea defectuasă a planelor și a activităților de parteneriat ce poate duce la diminuarea obiectivelor propuse.

6. COMPONENTA STRATEGICĂ

Deviza noastră:

ÎMPREUNĂ "Orice E Posibil Cu Mijloacele Potrivite"

VIZIUNEA ȘCOLII

Viziunea Școlii Gimnaziale „Gheorghe Țițeica” Craiova este de a deveni un etalon de prestigiu al învățământului românesc prin asigurarea garanției unei dimensiuni europene a actului educațional, în parteneriat cu alte instituții europene.

VIZIUNEA reprezintă imaginea ideală a ceea ce își dorește școala noastră să realizeze în viitor.

MISIUNEA ORGANIZAȚIEI ȘCOLARE

"Toți oamenii mari au fost mai întâi copii."

"Natura ne aseamănă, educația ne deosebește."

Misiunea școlii este rațiunea de a fi, esența culturii organizaționale și exprimă ceea ce își propune școala noastră pentru realizarea viziunii.

Misiunea este "sufletul" școlii noastre, iar sufletul nu poate fi copiat sau imitat.

Dacă nu ne comportăm așa cum spunem că trebuie să ne comportăm, misiunea își pierde valoarea de "chintesență" a strategiei de dezvoltare.

Analizând:

- politica școlară care are în vedere egalizarea șanselor de acces la învățatură și educație;
- dezvoltarea interesului pentru educație și emancipare permanentă printr-un învățământ axat nu numai pe nevoile limitate ale unei profesii, ci și pe disponibilități continue pentru cunoaștere;
- faptul că elevii noștri sunt altfel decât elevii de acum câțiva ani, aparțin unei societăți în permanentă schimbare, singura certitudine devenind „ziua de mâine ne va surprinde pe toți”;
- contextul pe care și l-a asumat România ca stat membru al Uniunii Europene

apreciem că:

Misiunea Școlii Gimnaziale „Gheorghe Țițeica” Craiova este de a oferi șanse egale pentru educație tuturor elevilor prin asigurarea condițiilor pentru cea mai bună, completă și utilă dezvoltare spre performanță pentru a se simți performanți, competenți și autonomi și a trăi cu idealuri și valori precum bunătatea, corectitudinea și responsabilitatea.

În plus,

☑ Tratăm elevii în funcție de cum ar putea deveni mai degrabă decât de cum sunt ei în realitate.

Considerăm că fiecare din elevii noștri poate fi un geniu, dacă putem identifica talentul și găsi cheia pentru a-l elibera.

Orice activitate din cadrul școlii, orice relație cu exteriorul trebuie să aibă la bază misiunea școlii.

SCOPURI/ȚINTE STRATEGICE

1. Creșterea numărului de proiecte programe și parteneriate cu părinții și cu comunitatea.
2. Promovarea eficientă și realistă a imaginii școlii.
3. Dezvoltarea unui curriculum la decizia școlii diversificat și atractiv, în funcție de solicitările părinților și elevilor.
4. Dezvoltarea Controlului Intern Managerial – conform ordinului SGG 600/2018 și instrucțiunii 1/2018
5. Stimularea participării cadrelor didactice la educația permanentă și crearea unei culturi a învățării pe tot parcursul vieții.

MOTIVAREA ALEGERII ȚINTELOR:

- ☑ țintele stabilite respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale ;
- ☑ sunt realizabile cu resursele existente și previzibile ;
- ☑ folosesc mai eficient resursele disponibile ale organizației ;
- ☑ conduc la creșterea calității educației în învățământul doljean ;
- ☑ conduc la formarea unui spirit de echipă în vederea realizării obiectivelor propuse ;
- ☑ contribuie la menținerea și consolidarea prestigiului școlii.

Vom răspunde la întrebările:

Unde ne aflăm?

Ce valori susținem?

Cum vom reuși să le realizăm?

Cine sunt beneficiarii schimbărilor propuse?

Ce schimbări se impun?

Cu cine?

OPȚIUNI STRATEGICE

Pornind de la punctele tari și oportunitățile prezentate în diagnoză, urmărind compensarea slăbiciunilor și transformarea punctelor slabe în puncte tari, evitarea amenințărilor și vizând mereu îndeplinirea misiunii și atingerea țintelor reliefate anterior, echipa managerială va acționa în mod judicios pentru dezvoltarea următoarelor domenii funcționale:

1. Dezvoltarea curriculum-ului
2. Dezvoltarea resursei umane
3. Dezvoltarea de relații comunitare
4. Resurse materiale și financiare

1. Dezvoltarea curriculum-ului

- Se vor respecta, în mod firesc, planul cadru pentru toate clasele și se vor urmări consecvent ca prin curriculum la decizia școlii să se personalizeze unitatea noastră, să se atingă țintele și finalitățile propuse în oferta educațională a școlii.
- Se vor consulta, în continuare, elevii și părinții acestora pentru dezvoltarea curriculum-ului la decizia școlii.
- Se va realiza un curriculum cu adecvare maximă la nevoile actuale și de perspectivă ale educabililor, astfel încât să răspundă la întrebarea : „Curriculum-ul la decizia școlii este util elevilor pentru dezvoltarea lor complexă și armonioasă?” / „Este relevant pentru formarea deprinderilor care să le asigure flexibilitate, mobilitate, deschidere către noutate, schimbare, diversitate ?”
- Se va plana astfel încât să aibă forța reală de a genera în educabili cunoștințe, abilități, capacități, atitudini, spirit de echipă, să-și asume responsabilități, din perspectiva a cât mai multor tipuri de învățare, în perspectiva « șanselor egale » - să aibă calitatea de a genera în principal tocmai acele achiziții în toți educabilii pentru care a fost conceput, și nu altele.

- Oferta curriculară va fi întocmită plecând de la nevoia de formare a elevului.
- Se vor programa activități extracurriculare menite să valorifice la maxim potențialul educativ ridicat al elevilor și profesorilor școlii noastre.
- Se va dezvolta programul „Școală după școală” venit atât în sprijinul elevilor cât și al părinților.
- Se va urmări valorificarea abilităților individuale și dezvoltarea armonioasă a elevilor cu ajutorul cercurilor de pictură, limba engleză, limba germană, limba franceză, dans sportiv, utilizarea calculatorului;
- Activitățile extrașcolare se vor desfășura după un program bine elaborat care vine să completeze cu o educație non-formală utilă.
- Colaborarea cu instituții ca Universitatea din Craiova și C.C.D. Dolj vor duce la o ofertă curriculară tentantă și pentru cadrele didactice în vederea formării continue și a valorificării acestora în procesul instructiv-educativ din școală.
- Vor fi încurajate și susținute planuri de reforma învățământului, planuri comunitare, planuri de integrare europeană, alte planuri internaționale.

2. Dezvoltarea resursei umane

- Orientarea resursei umane din școală către performanță;
- Actualizarea pregătirii profesionale, metodice și de specialitate prin cursuri de formare continuă la nivelul C.C.D. și depistarea de noi parteneri de formare alături de cei tradiționali, cu abilități în formarea și perfecționarea personalului didactic.
- Comunicarea deschisă cu echipei managerială cu I.S.J. Dolj, cu personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic.
- Elaborarea unor criterii de evaluare obiective și realiste a fișei postului și a activității desfășurate de personalul școlii, cu responsabilități concrete.
- Distribuirea de responsabilități în școală la întregul personal în vederea valorificării potențialului individual.

- Evidențierea cadrelor didactice cu rezultate deosebite în activitate.
- Crearea unui climat stimulatив de muncă care să ducă la o coeziune a grupului și la obținerea de rezultate mai bune.
- Îndrumarea în vederea elaborării unui plan de carieră pentru personalul unității școlare;
- Orientarea și consilierea elevilor pentru viitoarea carieră;

3. Dezvoltarea de relații comunitare

- Se va urmări atragerea comunității locale, a partenerilor educaționali, în realizarea optimă a activității educaționale.
- Menținerea și îmbunătățirea colaborării cu UAT-Primăria Craiova, Instituția Prefectului Județului Dolj, Consiliul Local și Județean, precum și cu serviciile specializate ale acestora, Direcția de Sănătate Publică, Gruparea de Pompieri, Poliția Municipală și Secția 3, Jandarmeria ș.a.m.d.
- Menținerea și îmbunătățirea colaborării cu Biblioteca Județeană, Filarmonica Oltenia, Teatrul Național „Marin Sorescu”, Teatrul pentru Copii și Tineret Colibri.
- Realizarea unor programe la nivelul școlii / județean și în colaborare cu Inspectoratul Școlar și /sau CJRAE, Direcția de Sănătate, Poliție, care să formeze tânărul ca bun cetățean, informat și pregătit pentru viață ; Programele vor fi centrate pe :
 - cunoașterea și respectarea legislației țării;
 - cunoașterea și respectarea legislației Uniunii Europene: drepturi, obligații ca cetățean european;
 - prevenirea și combaterea infracționalității juvenile;
 - campania pentru prevenirea și combaterea consumului de droguri, tutun și alcool;
 - educația pentru o viață sănătoasă;
 - apărarea în fața cataclismelor naturale: cutremure, inundații, incendii;

- protecția consumatorului;
- protecția mediului, etc.
- Asigurarea eficienței colaborării cu toți factorii și cu toate instituțiile cu care școala colaborează permanent și direct – I.S.J., C.C.D., C.J.R.A.E. Dolj.
- Dezvoltarea de programe de parteneriat cu unități școlare similare din țara și Comunitatea Europeană.
- Legătura cu mass-media în vederea informării corecte a opiniei publice despre școală și potențialul ei.
- Se va asigura accesul claselor, elevilor și profesorilor la rețeaua Internet.
- Se va actualiza permanent site-ul școlii, www.gheorghetiteica.ro, oferind în orice moment informații despre activitățile desfășurate de școală, în scopul promovării imaginii școlii.
- Se vor achiziționa la biblioteca școlii fondul de carte recomandat prin bibliografia obligatorie, precum și diferite enciclopedii, frumos ilustrate, atragătoare și prin prezentare pentru „micii cititori”.
- Se vor achiziționa manuale alternative și auxiliare didactice la biblioteca școlii în vederea asigurării accesului la informație a elevilor cu posibilități materiale reduse.
- Se vor realiza afișaje la panourile școlii cu informații diverse (Metodologiile de examen și cu informațiile transmise de M.E.N. și I.S.J Dolj, etc.).
- Se vor extinde posibilitățile de multiplicare xerox pentru elevi și cadre didactice a materialelor informative de interes major.

4. Resurse materiale și financiare

- Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale.
- Obținerea de surse extrabugetare/venituri proprii.

MONITORIZAREA/EVALUAREA OPTIUNILOR STRATEGICE

Nr. Crt.	Opțiunea strategică	Monitorizare/Evaluare
1	Dezvoltare curriculum-ului	Probe practice pentru testarea abilităților dobândite în cadrul CDȘ. Solicitare feedback regulat din partea elevilor, părinților. Asistențe la ore.
2	Dezvoltarea resursei umane	Fișa de autoevaluare/evaluare a cadrelor didactice. Solicitare feedback periodic din partea elevilor, părinților. Interasistențe la ore. Discuții în cadrul ședințelor comisiilor metodice.
3	Dezvoltarea de relații comunitare	Realizarea activităților extracurriculare în parteneriat cu cât mai multe instituții ale comunității locale, naționale, internaționale; Măsurarea impactului asupra elevilor/părinților prin discuții libere, chestionare tematice, impresii împărtășite Verificarea actualizării datelor de site-ul școlii Solicitare feedback regulat din partea cadrelor didactice, elevilor, părinților
4	Resurse materiale și financiare	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale. Programul privind obținerea de surse extrabugetare.

2. COMPONENTA OPERAȚIONALĂ/PLAN OPERAȚIONAL

PENTRU 1 AN ȘCOLAR – 2019-2020

(planul de implementare a planului de dezvoltare instituțională-pentru al patrulea an școlar)

Țintele strategice propuse de Școala Gimnazială „Gheorghe Țițeica” sunt în deplină concordanță cu rezultatele Analizei SWOT, pentru că țin seama de punctele slabe - pe care vrem să le transformăm în puncte tari, precum și de amenințări pe care vrem să le transformăm în oportunități.

Totodată, aceste scopuri vizate respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale și răspund nevoilor și opțiunilor elevilor și părinților, cât și a întregului personal din școală. Strategia selectată în plan este realizabilă, deoarece școala va dispune de resurse umane, printr-un management creator, stimulat și participativ, ce va avea la bază spiritul de echipă și de resurse financiare, prin gestionarea optimă a bugetului alocat și prin identificarea unor noi surse de venituri extrabugetare.

Programe de dezvoltare propuse pentru implementarea strategiei

Domeniul funcțional-dezvoltarea curriculum-ului

1. Programul de dezvoltare a ofertei curriculare și extracuriculare
2. Programul de dezvoltare a resurselor umane
3. Programul de dezvoltare a culturii organizaționale - Reconsiderarea valorilor de bază ale culturii organizaționale
4. Programul de creare a unui climat de siguranță fizică și de libertate spirituală

Domeniul funcțional - dezvoltarea resursei umane

1. Programul de reconsiderare a managementului la nivelul școlii, al colectivelor de catedră și al claselor
2. Programul de creștere a eficienței și calității pregătirii școlare
3. Programul de îmbunătățire a performanței școlare
4. Programul de informatizare a procesului de predare - învățare

Domeniul funcțional - dezvoltarea de relații comunitare

1. Programul de dezvoltare și diversificare a relațiilor de parteneriat

Domeniul funcțional - resurse materiale și financiare

1. Programul privind atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale.
2. Programul privind obținerea de surse extrabugetare.

Mecanisme de asigurare a calității

MODALITĂȚI ȘI PROCEDURI DE ÎMBUNĂȚIRE A CALITĂȚII

Un rol important al demersului în realizarea asigurării calității, a realizării obiectivelor propuse, îl constituie implementarea unui set de proceduri în domeniile fundamentale ale activității desfășurate în școală, care trebuie actualizate permanent. Instrumentele folosite (chestionare, fișe, rapoarte de analiză ș.a) trebuie să fie flexibile, suporta modificări în funcția concretă analizată.

Elaborarea de la sfârșitul anului școlar a Raportului anual de evaluare internă și a Planului de îmbunătățire prin îndeplinirea acțiunilor precizate referitoare la punctele slabe din planul de îmbunătățire și respectarea termenelor limită de desfășurare a acțiunilor planul de măsuri remediale cu obiective clare – reprezintă acțiunea de bază a procesului de asigurare a calității.

Modalități de îmbunătățire a calității sunt:

- informarea întregului personal cu privire la procedurile interne de asigurare a calității prin organizarea unui consiliu profesoral de prezentare a procedurilor;
- monitorizarea aplicării procedurilor stabilite și identificarea neconformităților prin organizarea unor întâlniri cu responsabilii catedrelor;
- elaborarea și adoptarea unei proceduri privind aprobarea și monitorizarea cursurilor opționale care include evaluarea gradului de respectare a cerințelor asumate în programa cursului;
- consultarea periodică a Comitetelor de părinți și Consiliului elevilor în privința evaluării gradului de satisfacție față de activitățile școlii și a îmbunătățirii calității serviciilor educaționale.

Procedura de evaluare internă (autoevaluare) a calității:

1. Selectarea domeniului / temei / temelor (în cazul în care evaluarea nu vizează toate domeniile prevăzute de lege).
2. Diagnoza nivelului de realizare.
3. Judecarea nivelului realizare.
4. Identificarea punctelor slabe și a țintelor pentru intervențiile de remediere /dezvoltare.
5. Crearea unui grup de lucru.

6. Modificarea /optimizarea planului de dezvoltare instituțională și a planurilor operaționale asociate.
7. Desfășurarea activităților de dezvoltare /optimizare /remediere.
8. Reaplicarea instrumentului de evaluare.

Monitorizare și evaluare

Grafic de interesistențe.

Fișe de asistență.

Raport elaborat în urma analizei activităților comisiilor metodice.

Rezultatele obținute de elevi la teste inițiale și la teste de evaluare curente precum și la evaluări naționale II, IV, VI și Evaluarea Națională – pentru absolvenții clasei a VIII-a.

Premii obținute la etapele județene, naționale și internațională a concursurilor și olimpiadelor școlare.

Numărul de cadre didactice și elevi participanți la activitățile extracurriculare.

Solicitare feedback regulat din partea cadrelor didactice, elevilor, părinților.

În context de monitorizare punctul cheie îl constituie indicatorii de performanță stabiliți prin planare care trebuie urmăriți, clasificați, indexați, făcându-se astfel pregătirea evaluării.

Printre modelele de monitorizare se află:

- monitorizare de tip sistemic – indicatori valabili referitori la context, intrări, ieșiri, reacții;
- monitorizare de tip managerial – eficacitate, economicitate, eficiență, efectivitate;
- monitorizare de tip competențial – managementul atenției, înțelesurilor, încrederii de sine;
- monitorizarea inovației.

Monitorizarea de tip managerial. Cea mai frecventă formă de monitorizare pe care o vom folosi va fi cea de tip managerial, adică vor fi monitorizați indicatorii :

☒ *eficacitate* – indicatorii care arată atingerea finalităților propuse;

☒ *economicitate* – indicatorii care arată nivelul consumului de resurse;

☒ *eficiență* – indicatorii care arată relația dintre eficacitate și economicitate;

☒ *efectivitate* – aspectele care arată dacă ceea ce facem este chiar ceea ce trebuie să facem;

În asociere cu acești indicatori, vom monitoriza frecvent gradul de satisfacție al beneficiarilor serviciilor educaționale oferite de școala noastră.

Monitorizarea inovației. Vom folosi de asemenea și acest tip de monitorizare, având în vedere ca inovația, creativitatea reprezintă o cale esențială de *asigurare a calității educației*:

☒ măsura în care personalul școlii (cadre didactice, personal auxiliar, personal nedidactic), părinți, elevi, actori educaționali din comunitate s.a. *adoptaă/participă/inițiază* procese de schimbare;

☒ măsura în care cei implicați corectează/remediază și îmbunătățesc/crează o anumită schimbare, în concordanță cu cerințele din standardele de calitate;

Datele și informațiile colectate pe baza monitorizării vor fi valorificate pentru evaluarea propriu-zisă: stabilirea gradului de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a actorilor educaționali, impactul asupra mediului intern și cel extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/dezvoltării/diversificării acțiunilor.

Evaluarea este acțiunea finală ce constă în coroborarea rezultatelor verificărilor anterioare ale progresului și formularea, pe baza lor, a unei concluzii finale (care pregătește terenul pentru anul următor).

Ea se referă la gradul de atingere a obiectivelor propuse, gradul de implicare a factorilor principali și secundari, impactul asupra mediului intern și extern, nivelul costurilor, oportunitatea continuării/ dezvoltării/ diversificării acțiunilor.

EVALUAREA implementării Planului de Dezvoltare Instituțională se va realiza prin:

- autoevaluare anuală, efectuată în baza planurilor operaționale anuale de activitate, rezultatele desprinse fiind incluse în raportul anual;
- evaluare finală, realizată în ultimul an de implementare, rezultatele fiind incluse în Raportul de evaluare finală;
- evaluare ocazională, efectuată numai în cazul unor schimbări majore în Programul de activitate al Inspectoratului Școlar Județean Dolj și în alte documente de politici în domeniul educației.

8.CONCLUZII

Prin strategia propusă în Planul de dezvoltare instituțională pentru perioada 2016-2020, prin țintele alese și programele propuse pentru implementarea strategiei, echipa de plan are convingerea că va garanta succesul deoarece:

- țintele stabilite sunt necesare pentru existența și dezvoltarea unității școlare, din punct de vedere al dotărilor cu echipamente și materiale didactice moderne, cu reamenajarea și întreținerea sălilor de clasă, a bazei sportive;
- respectă politicile și strategiile de dezvoltare naționale, regionale și locale prin oferta educațională propusă, prin parteneriatele educaționale realizate și planificate, prin contractele de sponsorizare, prin protocoale de colaborare cu diverse instituții;

- va găsi soluții referitoare la îmbunătățirea calității activității personalului didactic, punându-se accent pe formarea continuă, multiplicarea formelor de perfecționare, adaptarea conținuturilor de formare la nevoile individuale și cele sistemice ale organizației;
- va folosi eficient resursele disponibile;
- va fi orientată către performanță;
- acceptă schimbarea ca factor de progres;
- va fi deschisă tuturor partenerilor educaționali, identificând grupurile de interese capabile să interacționeze constructiv cu școala;
- va implica mai mult comunitatea și autoritățile locale, prin parteneriatele propuse, în rezolvarea problemelor școlii și creșterii gradului de participare la educație;
- va aplica un management centrat pe învățare, stimulat și participativ, având la bază spiritul de echipă, respectul față de oameni și încrederea în reușită.

Revizuirea planului se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea învățământului în școală, în anul școlar încheiat, și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii directi și indirecti ai școlii.

Școala Gimnazială Gheorghe Țițeica a participat anul acesta la Competiția pentru obținerea titlului de *Școala Europeană*, fiind una din cele 5 unități de învățământ craiovene care au obținut acest titlu, titlu acordat școlilor pentru activități complexe desfășurate în domeniul proiectelor educaționale cu dimensiune europeană din ultimii ani.

Competiția *Campionatul de Voluntariat* inițiată de OMV Petrom a fost marcată și în școala noastră prin participarea cu Proiectul *Voluntarii Digitali*, proiect castigator al competiției. Conceperea acestui proiect a pornit de la faptul că, prin buget, școala a fost prevăzută cu 4 stații de lucru noi, iar laboratorul de informatică necesită 20 de stații noi – acestea fiind în faza finală de achiziționare. Echipa de voluntari din cadrul proiectului este formată din elevi, părinții acestora, cadrele didactice și Asociația Părinții Pentru Mileniul III.

Depus de către UAT - Primăria Municipiului Craiova- avem în curs de evaluare un proiect în cadrul Axei Prioritare 10 –Îmbunătățirea infrastructurii educaționale din cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020 (respectiv 10.1 B-Învățământ obligatoriu, alocare regională) cu denumirea Îmbunătățirea infrastructurii educaționale din municipiul Craiova prin construcția/ reabilitarea/ modernizarea/ extinderea/ echiparea Școlii Gimnaziale „Gheorghe Țițeica (respectiv construcția unei săli de sport). Prin HGL nr. 512/21.12.2017 a fost aprobat studiul de fezabilitate a lucrărilor de investiții „Construcție sală de sport" la Școala Gimnazială Gheorghe Țițeica Craiova. Ulterior Ministerul Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene a lansat apelul de proiecte în cadrul Programului Operațional Regional 2014-2020. Pe cale de consecință, a apărut necesitatea corelării denumirii documentației de proiectare și, drept urmare am solicitat firmei elaboratoare a documentației de proiectare corelarea acesteia cu Ghidul de accesare menționat – aprobare HCL nr. 224/2018.

Director,

Prof. Cremene Elena Cerasela



BIBLIOGRAFIE

Școala Gimnazială "Gheorghe Țițeica" Craiova-ȘCOALĂ EUROPEANĂ-Plan de dezvoltare instituțională, 2016-2020

1. MEđC – Institutul de Științe ale Educației - Management educațional pentru instituțiile de învățământ - București, 2001
2. MEN - Buletinul Informativ al Planului de reformă a învățământului preuniversitar nr.9/ ianuarie, 2000
3. Colecția Educația 2000+ Șerban Iosifescu – Elemente de management strategic și planare –Corint, București, 2000
4. Modulul III- Ghid pentru CA-Elaborarea PDS, PIR-MEC-UMP, București 2005